

ҚАЗТҰТЫНУОДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТІ

Маркетинг және логистика кафедрасы

БАҒДАРЛАМА
өндірістік практика
білім беру бағдарламасының студенттері үшін
6b04106 "Логистика" 2 курс (қысқартылған оқу мерзімі),
күндізгі оқытудың 3 курсы

6B11303 "Логистика" білім беру бағдарламасының өндірістік практика бағдарламасын магистр, оқытушы Қ.Қоңырғаева әзірледі., магистр, аға оқытушы Е. А. Краснощекова Қазтұтынуодағы ҚарУ Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім алушылар үшін практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидалары, 2024ж.

Өндірістік практика бағдарламасы кафедраның академиялық комитетінің отырысында талқыланып, мақұлданды.

Логистика ББ академиялық комитеті отырысының хаттамасы
№ 3 20.06.2024 ж.

Кафедра меңгерушісі,
к.э.н., доцент



С.К. Мажитова

Нормативтік сілтемелер

27.07.2007 ж. ҚР "Білім туралы" Заңы 5-баптың 46-11-тармақшасы (өзгерістермен және толықтырулармен).

Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы, 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 (өзгерістермен және толықтырулармен).

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен (өзгерістермен және толықтырулармен) бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы.

Кәсіби стандарт: "Жеткізу тізбегіндегі жүктерді тасымалдау бойынша логистикалық қызмет"; "Көліктік-экспедициялық қызметтер", "Көліктік-логистикалық орталықты басқару және қызмет көрсету".

1. Өндірістік практиканың мақсаты мен міндеттері

Өндірістік практика 6В11303 "Логистика" білім беру бағдарламасының міндетті құрамдас бөлігі, логистика саласындағы болашақ мамандарды кәсіби даярлаудың маңызды кезеңі болып табылады.

Негізгі мақсат өндірістік практиканы ұйымдастыру және өткізу студенттердің кәсіби құзыреттіліктерін қалыптастыру және дамыту, кәсіби қызметтің практикалық дағдылары мен тәжірибесін игеру, университетте алған білімдерін тереңдету және бекіту болып табылады.

Өндірістік практика қызметі мамандарды даярлау бейініне және "Логистика"білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келетін әртүрлі меншік нысанындағы компанияларда, кәсіпорындарда және ұйымдарда жүргізіледі.

Өндірістік практиканың негізгі міндеттері мыналардан тұрады:

- субъектінің ұйымдастырылуымен, оның құрылымымен және логистика саласындағы негізгі функцияларымен танысу;
- теориялық білімді бекіту және осы негізде кәсіби дағдыларды, Дағдылар мен құзыреттерді қалыптастыру;
- логист-маманның кәсіби қызметінің түрлері мен бағыттарын зерделеу;
- компаниялардың тауарларын, қызметтерін және қызметін дайындауға және ілгерілетуге қатысу;
- логистиканың заманауи құралдарын меңгеру;
- өз қызметін өз бетінше жоспарлау, әріптестерімен пайдалы байланыс орнату, рөлдік кәсіби позицияны анықтау, жауапкершілік сезімін қалыпт астыру дағдыларын игеру.

2. Өндірістік практиканың мазмұны

Студенттердің өндірістік практикасы логистика саласындағы функцияларды орындайтын ұйымның (кәсіпорынның) құрылымдық бөлімшелерінің бірінде жүргізіледі.

Студенттердің өндірістік практикасын өткізу үшін база ретінде қызметі мамандарды даярлау бейініне және білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келетін, өндірістік

практикаға басшылықты жүзеге асыру үшін білікті кадрлары және материалдық-техникалық базасы бар ұйымдар айқындалады.

Бөгде кәсіпорындарда өндірістік практиканы ұйымдастыру университет пен кәсіпорын (практика базасы) арасында жасалған шарт негізінде жүргізіледі. Кәсіптік практиканы өткізуге арналған шарттың нысаны "маркетинг және логистика" кафедрасында бар және электрондық түрде ұсынылады.

Кәсіптік практикадан өтуге арналған шарт бір жыл немесе одан да көп мерзімге (университетте оқудың барлық кезеңіне) жасалуы мүмкін. Кафедраның практикасына жауаптылар шарттың қолданылу мерзімдерін және оларды уақтылы ұзартуды бақылауды жүзеге асырады.

Қазтұтынуодағы Қарағанды университеті студенттерінің кәсіптік практика базаларымен жаңа шарттар практика басталғанға дейін бір айдан кешіктірілмей жасалады.

Өндірістік практика оқу процесінің кестесіне сәйкес мерзімдерде жүзеге асырылады.

Өндірістік практика болашақ кәсіби қызметтің объектілері болып табылатын ұйымдарда 6В11303 "Логистика" білім беру бағдарламасының 3 курс (оқу мерзімі: 4 жыл), 2 курс (оқу мерзімі: 3 жыл) күндізгі оқу нысанының студенттері және 2 курс қашықтықтан оқыту нысанының студенттері (оқу мерзімі: 3 жыл) үшін жүргізіледі.

Өндірістік практика көлемі-5 апта. Өндірістік практиканың басталу және аяқталу күндері университет ректорының бұйрығымен белгіленеді.

Ректордың бұйрығы негізінде "маркетинг және логистика" кафедрасы студентке белгілі бір нысанда кәсіптік практикаға жолдама, өндірістік практика бағдарламасы (электронды түрде), кәсіптік практиканың жұмыс жоспары-кестесі беріледі.

Бағдарламаның тақырыптары мен бөлімдері бойынша өндірістік практиканың шамамен ұзақтығы төменде келтірілген:

№ п/п	Тақырып атауы	Жұмыс күндерінің, апталарының саны
I	Кәсіпорынның (ұйымның) құрылымы мен қызметін зерттеу	1 апта
1.1	Кәсіпорын құрылымын зерттеу. Ұйымның тарихын, осы ұйымға кіретін бөлімдер мен бөлімшелерді, аумақтық орналасуын сипаттаңыз. Құрылымдық бөлімшелер мен көлік жолдарының орналасу сызбасын жасаңыз.	
1.2	Бөлімдер мен бөлімшелердің жұмысын сипаттаңыз.	
II	Жеткізушілермен жұмысты зерттеу	1 апта
2.1	Жеткізушілер тізімін зерттеу	
2.2	Тапсырысты қалыптастыру тәртібін зерттеу. Жеткізу шартын, жеткізуге өтімді қоса беріңіз. Оңтайландыру мүмкіндіктерін анықтаңыз.	
2.3	Жеткізу ақауларының себептерін талдаңыз және анықтаңыз.	
2.4	Сатып алу көлемін талдау. Жеткізуді тіркейтін құжаттар (шот-фактура, тауар-көлік жүкқұжаты) қоса берілісін	
III	Осы кәсіпорынның қоймаларының жұмысымен танысу.	1 апта
3.1	Қоймадағы құжат айналымын зерттеу. ЖПЗ қабылдау жөніндегі құжаттар (қабылдау актісі, сертификаттар) қоса берілісін	
3.2	МӨЗ (тауарлар) жеткізу шығындарын және олардың құрылымын зерделеу. Материалдық жауапкершілікті ұйымдастыруды сипаттаңыз. Материалдық жауапкершілік шартын қоса беріңіз.	
3.3	Қорлардың құрылымын (тауарлар ассортиментін) зерттеу. Динамиканы талдаңыз, қорытынды жасаңыз.	
IV	Қоймадағы тауарлардың қозғалысын есепке алу үшін қолданылатын бағдарламаларды сипаттаңыз.	1 апта
4.1	ЖПЗ (тауарларды) есепке алу жөніндегі ұйымның қызметін сүйемелдейтін бағдарламалармен жұмыс істеуде практикалық	

	тәжірибе алу Түгендеуді бақылау тәртібін сипаттаңыз	
V	Қойма аландары мен көлемін пайдалану тиімділігін зерттеу.	1 апта
5.1	Қойма схемасын қосыңыз.	
5.2	Қолда бар көтеру және тасымалдау жабдықтарын сипаттаңыз.	
5.3	Түгендеу тәртібімен танысу. Түгендеу бойынша құжаттарды қоса беру	

Тақырып 1. Кәсіпорынның (ұйымның) құрылымы мен қызметін зерттеу

Студент келесі жұмысты орындауы керек:

- компанияның, кәсіпорынның, ұйымның 2-3 жылдағы шаруашылық қызметімен танысу;

- көрсетілетін логистикалық қызметтерді немесе шығарылатын өнімді, кәсіпорын қызметінің техникалық-экономикалық нәтижелерін қарастыру;

- кәсіпорынның кірісі мен рентабельділігінің динамикадағы сату көрсеткіштерін (тауар айналымы, өндіріс көлемі) талдау;

- оның құрылымын, аумақтық орналасуын сипаттау;

- нарықтағы кәсіпорынның (фирманың) жағдайымен танысу.

Осы мақсатта тауарлық өнімді өткізу, шығару және көлемін, жабдықтау процесін, кәсіпорынның кадрлық және қаржылық қызметін сипаттайтын көрсеткіштерді зерттеу;

- кәсіпорынның қазіргі жұмыс кезеңіндегі негізгі міндеттерін, кәсіпорында (фирмада) бар логистикалық ақпараттық жүйені қарастыру;

кәсіпорындар, ұйымдар қызметтер мен бөлімдердегі логист және логистика менеджерінің қызмет саласын, функцияларын, лауазымдық міндеттерін зерттеу.

Тақырып 2. Жеткізушілермен жұмысты зерттеу

– Студентке қажет:

– жеткізушілердің құрамын зерттеу.

– тапсырысты қалыптастыру тәртібін сипаттаңыз.

– жеткізу шартын, жеткізу туралы өтінімді қоса беріңіз

– тапсырыс шарттарын өзгерту мүмкіндігін анықтау

- жеткізу ақауларының бар-жоғын және себептерін, жеңілдіктер жүйесінің болуын талдау
- сатып алу көлемін талдау
- жеткізуді тіркейтін құжаттарды қоса беру (шот-фактура, тауар-көлік жүкқұжаты)
- оларды толтыру бойынша практикалық тәжірибе алу

Тақырып 3. Осы кәсіпорынның қоймаларының жұмысымен танысу

– Тақырып бойынша студент жасауы керек:

материалдық-өндірістік қорларды (тауарларды) қабылдау тәртібін, сәйкестік сертификаттарының болуын зерделеу;

МӨЗ қабылдау жөніндегі құжаттарды (қабылдау актісі, сертификаттар) қоса беру;

МӨЗ (тауарларды) жеткізу шығындарын және олардың құрылымын анықтау;

- материалдық жауапкершілікті ұйымдастыруды сипаттау;

- материалдық жауапкершілік шартын қоса беру;

- МПЗ қозғалу тәртібін зерттеу;

- қозғалысқа арналған жүкқұжаттарды және басқа

- құжаттарды тіркеңіз;

- МПЗ шығу тәртібін сипаттау.

Тақырып 4. Қоймадағы тауарлардың қозғалысын есепке алу үшін қолданылатын бағдарламаларды сипаттаңыз

– Осы бөлімнің мазмұнын зерттеген Студент:

– тауарлық-материалдық қорлардың құрылымын зерттеу (тауарлар ассортименті);

– динамиканы талдау, қорытынды жасау;

– қор қалдықтарын көрсету тәртібін сипаттау;

– МӨЗ (тауарларды) есепке алу жөніндегі ұйымның қызметін сүйемелдейтін бағдарламалармен жұмыс істеуде практикалық тәжірибе алу;

– тауарлы материалдық қорларды бақылау тәртібін сипаттаңыз.

Тақырып 5. Қойма алаңдары мен көлемін пайдалану тиімділігін зерттеу

– Осы бөлімге сәйкес студент келесі жұмыс түрлерін орындауы керек:

- қойма схемасын зерттеу және тіркеу;
- қойма алаңдары мен көлемдерін пайдалану тиімділігіне талдау жүргізу;
- кіріс және шығыс материал ағынын зерттеу;
- МӨЗ (тауарлар) қоймаға түсуіне және шығуына құжаттар қоса берілсін;
- лифт-көлік жабдығының бар-жоғын анықтау;
- оның техникалық жағдайы мен пайдалану тиімділігін сипаттау;
- МӨЗ (тауарлар) сақталу дәрежесіне баға беру;
- түгендеу тәртібімен танысу;
- түгендеу құжаттарын қоса беру;
- тиісті құжаттарды толтыру бойынша дағдыларды пысықтау;
- МӨЗ (тауарларды) сақтау шығындарын анықтау.

3. Өндірістік практиканы ұйымдастыру және басқару

6В11303 "Логистика" білім беру бағдарламасы бойынша өндірістік практиканы ұйымдастыруды және басқаруды "Маркетинг және логистика" кафедрасы жүзеге асырады.

Өндірістік практика бағдарламасын "Маркетинг және логистика" кафедрасы 6В11303 "Логистика" білім беру бағдарламасының белгіленген талаптары мен бейініне сәйкес әзірлейді.

Өндірістік практика басталғанға дейін екі-үш күн бұрын университет басшыларының міндетті түрде қатысуымен студенттерге нұсқау жүргізіледі.

Нұсқаулық барысында студенттер өндірістік практикадан өтудің мақсаттары мен міндеттерімен, кәсіпорында Орындалатын